

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ДУБЕНСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
РІВНЕНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор

ВСП «Дубенський педагогічний ФК РДГУ»

  
В.П. БАБАК

Введено в дію наказом

від « 07 » 06 2021 р. № 57 осц/Р

(рішення педагогічної ради коледжу

від « 07 » 06 2021 р. № 6 )

## ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ПІДРОЗДІЛ СПРИЯННЯ ПРАЦЕВЛАШТУВАННЮ ВИПУСКНИКІВ  
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ  
«ДУБЕНСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
РІВНЕНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

## Положення

### про підрозділ сприяння працевлаштуванню випускників відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету»

**Місцезнаходження Центру:** м. Дубно, вул. Шевченка, 54 (корпус №1)

- 1. Підрозділ сприяння працевлаштуванню випускників** (далі Підрозділ СПВ) — це функціональний структурний підрозділ відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету» (далі – ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ»), який створений в межах встановленої чисельності працівників коледжу і організовує свою діяльність відповідно до Закону України про «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019р. №2745-VIII, «Про зайнятість населення» від 05.07.2012 №5067-VI, Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про підвищення рівня працевлаштування випускників вищих навчальних закладів» від 27 серпня 2010р. №1726-р, «Про внесення змін до Закону України «Про вищу освіту» щодо працевлаштування випускників» від 06.10.2016 №1662-VIII, Порядку пільгового кредитування для здобуття професійної (професійно-технічної), фахової перед вищої та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.08.2018р. №673, Порядку реалізації права на першочергове зарахування до закладів вищої (фахової передвищої) медичної, мистецької та педагогічної освіти за державним (регіональним) замовленням осіб, які уклали угоду про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.05.2018р. №417, а також згідно з Типовим положенням про підрозділ вищого навчального закладу щодо сприяння працевлаштуванню студентів і випускників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 27.04.2011 р. №

2. Підрозділ сприяння працевлаштуванню випускників є основним засобом інформаційної підтримки студентів у сфері працевлаштування, *метою* діяльності якого є створення умов для ефективної реалізації права студентів і випускників на працю; формування здатності до професійної мобільності та адаптації до змін ринку праці; сприяння забезпеченню випускників першим робочим місцем, підвищення їх конкурентноспроможності на ринку праці.
3. Взаємовідносини ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ» з іншими зацікавленими організаціями у сприянні діяльності Центру регламентуються відповідними угодами.
4. **Основними завданнями Підрозділу СПВ є:**
  - проведення постійного аналізу попиту і пропозиції на ринку праці фахівців, підготовку яких здійснює ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ»;
  - налагодження співпраці з державною службою зайнятості, установами та організаціями, які можуть бути потенційними роботодавцями для випускників і студентів;
  - інформування випускників і студентів про вакантні місця в установах та організаціях, що відповідають їх фаховій підготовці (спеціальності);
  - консультування студентів з питань працевлаштування та планування професійної кар'єри;
  - здійснення спільно з державною службою зайнятості населення моніторингу працевлаштування випускників за місцем їх проживання;
  - подання Державній службі зайнятості населення відомостей про випускників (за їх згодою), у яких питання працевлаштування залишається не вирішеним та здійснення спільних з Державною службою зайнятості населення (за місцем проживання випускників) дій, спрямованих на пошук першого робочого місця.
5. **Напрями діяльності Підрозділу СПВ:**
  - організація роз'яснювальної роботи серед студентів і випускників щодо

законодавчих і нормативно-правових актів з питань державного регулювання зайнятості та трудових відносин;

- проведення заходів щодо сприяння працевлаштуванню студентів і випускників: семінарів-практикумів, конференцій, ярмарок вакансій, лекцій, тренінгів-бесід;
- співпраця з відділами, управліннями освіти, об'єднаними територіальними громадами щодо обов'язкового працевлаштування випускників пільгових категорій, а також тих випускників, які уклали угоду про відпрацювання не менше трьох років у сільській місцевості або селищі міського типу, чи отримали пільговий кредит для здобуття фахової передвищої освіти на підставі відповідної угоди;
- організація участі ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ» у підготовці та реалізації регіональних програм зайнятості;
- співпраця з потенційними роботодавцями з питань проведення практики з метою можливого забезпечення першого робочого місця;
- запровадження системи зворотного зв'язку між установами, організаціями (роботодавцями) і ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ» для отримання об'єктивної оцінки якості фахової підготовки студентів.

#### **6. Функції Підрозділу СПВ:**

- співпраця з потенційними роботодавцями і забезпечення оперативного заповнення вакансій;
- налагодження ділових стосунків з центральними й місцевими органами виконавчої влади, службами зайнятості і підприємствами, установами та організаціями (роботодавцями) тощо з питань професійної підготовки та працевлаштування студентів і випускників;
- вивчення динаміки попиту на відповідних фахівців на ринку праці регіону й України і надання відповідних пропозицій керівництву ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ»;
- створення бази даних про студентів і випускників, які звернулися до Центру щодо працевлаштування, та накопичення банку потенційних

- роботодавців (установ та організацій) для студентів і випускників;
- систематичне поновлення банку вакансій;
  - надання консультацій щодо питань працевлаштування та інформації студентам і випускникам про вакантні місця роботи відповідно до їх фахової підготовки;
  - організація зустрічей роботодавців зі студентами й випускниками з питань можливості їх подальшого працевлаштування в конкретних установах та організаціях;
  - здійснення моніторингу працевлаштування випускників і відстеження їх кар'єрного зростання;
  - надання консультацій випускникам щодо можливостей перепідготовки та підвищення кваліфікації з метою прискорення подальшого працевлаштування;
  - щорічне інформування керівництва та студентів ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ» про результати роботи Центру у формі звіту.

#### **7. Функції Підрозділу СПВ з питань організації виробничої практики:**

- організація пошуку місць для проведення виробничої практики студентів, залучення установ та організацій (ймовірних роботодавців) до проходження студентами всіх видів виробничих практик відповідно до фаху (спеціальності);
- укладання угод щодо проходження виробничої практики, підтримки зв'язків з можливими роботодавцями щодо проведення виробничої практики студентів та надання вакансій для працевлаштування студентів і випускників.

#### **8. Порядок створення Підрозділу СПВ:**

- керівництво структурним підрозділом здійснює особа, яка призначається на посаду керівника Підрозділу сприяння працевлаштування наказом директора коледжу;
- штат структурного підрозділу складають працівники, які працюють за трудовою угодою і до складу якого входять: керівник підрозділу, керівник

виробничої практики і провідні фахівці, кількістю не менше трьох осіб (до діяльності Центру можуть залучатися представники органів студентського самоврядування);

- функціональні обов'язки кожного працівника підрозділу визначаються посадовими інструкціями;
- документообіг підрозділу регламентується порядком, який затверджується відповідно до чинного законодавства;
- робота підрозділу здійснюється відповідно до річного плану;
- Підрозділ СПВ користується приміщенням, інвентарем, засобами зв'язку, оргтехнікою, обладнанням, транспортними засобами, іншими матеріально-технічними цінностями, що надаються в користування для забезпечення його функціонування.

#### **9. Повноваження Підрозділу СПВ:**

- здійснює свою діяльність у рамках чинних законодавчих актів України, в тому числі чинних нормативних документів ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ»;
- працівники Центру мають право розглядати на своїх засіданнях питання, що стосуються роботи керівників випускних груп з питань працевлаштування студентів і випускників, організації виробничої практики та надавати з приводу цього рекомендації адміністрації коледжу та керівникам академічних груп.

#### **10. Працівники Підрозділу СПВ несуть відповідальність за:**

- невиконання або неналежне виконання обов'язків, що передбачені посадовими інструкціями;
- порушення правил внутрішнього трудового розпорядку, інструкцій з охорони праці, протипожежної безпеки і виробничої санітарії.

#### **11. Фінансування заходів Підрозділу СПВ:**

Фінансування заходів щодо сприяння працевлаштуванню випускників (тренінги, семінари-практикуми, конференції, Дні кар'єри тощо) здійснюється за рахунок коштів даного закладу освіти на підставі кошторису, затвердженого директором ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ», в

установленому законодавством порядку та інших джерел, не заборонених законодавством України.