

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ДУБЕНСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
РІВНЕНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор

ВСП «Дубенський педагогічний ФК РДГУ»



В.П. БАБАК

Введено в дію наказом

від « 04 » 06 2021 р. № 57 ОК/19

(рішення педагогічної ради коледжу

від « 04 » 06 2021 р. № 6 )

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ПЕРВИННУ ОБ'ЄДНАНУ ПРОФСПІЛКОВУ**  
**ОРГАНІЗАЦІЮ**  
**ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ**  
**«ДУБЕНСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**  
**РІВНЕНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ГУМАНІТАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ПОГОДЖЕНО

Загальними зборами трудового колективу

Дубенського педагогічного фахового коледжу

Рівненського державного гуманітарного університету

(протокол від «05» травня 2021р №3)

Дубно – 2021

## **I. Загальні положення**

1.1. Первинна об'єднана профспілкова організація Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету» — добровільна, неприбуткова громадська організація, яка об'єднує працівників та студентів коледжу.

1.2. Первинна об'єднана профспілкова організація Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету» входить в Рівненську обласну організацію працівників освіти й науки України.

1.3. У своїй діяльності первинна об'єднана профспілкова організація Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету» незалежна від адміністрації коледжу, їй непідзвітна, непідконтрольна, крім випадків передбачених чинним законодавством.

1.4. Первинна об'єднана профспілкова організація Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету» у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», законом України «Про об'єднання громадян», Кодексом законів «Про працю України», Статутом профспілки працівників освіти і науки України, цим положенням та іншими нормативними актами.

1.5. Первинна об'єднана профспілкова організація Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету» визначає напрями своєї діяльності, виходячи з повноважень, передбачених Законом України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», статутних завдань Профспілки, рішень Рівненської обласної організації профспілки працівників освіти і науки України.

1.6. Первинна об'єднана профспілкова організація Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету» самостійно організовує свою роботу, з метою представництва й захисту трудових, соціально-економічних прав та інтересів членів Профспілки, визначає напрями своєї діяльності.

## **II. Органи первинної об'єднаної профспілкової організації Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж**

## **Рівненського державного гуманітарного університету»**

2.1. Керівними та виборними органами первинної об'єднаної профспілкової організації Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету» є:

- 2.1.1. Конференція;
- 2.1.2. Профспілкові збори;
- 2.1.3. Засідання профкому.

2.2. Вищим органом первинної об'єднаної профспілкової організації Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету» є конференція.

2.3. У період між конференціями роботу первинної об'єднаної профспілкової організації Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету» організовують профспілкові збори. Профспілкові збори скликаються профспілковим комітетом за своєю ініціативою чи на вимогу більш як третини членів профспілки, які перебувають на обліку.

2.4. Профспілкові збори вважають правомочними, якщо в їх роботі бере участь більш як половина членів профспілки первинної об'єднаної організації.

2.5. Рішення профспілкових зборів (конференції) приймаються більшістю голосів членів профспілки, делегатів конференції, присутніх на зборах (конференції) при наявності кворуму. Форму голосування вибирають збори (конференція).

2.6. Звітно-виборні збори (конференція) проводяться з періодичністю, визначеною статутом профспілки.

2.7. На профспілкових зборах (конференціях) для ведення поточної роботи вибираються профспілковий комітет і ревізійна комісія.

2.8. Профспілкові збори (конференція) визначають пріоритетні напрямки діяльності первинної об'єднаної профспілкової організації. Приймають рішення про прийняття до профспілки нових членів та виключення з неї. Заслуховують та обговорюють звіти профспілкового комітету, звіти ревізійної комісії, дають оцінку їхній роботі. Обирають профспілковий комітет, профорганізатора, ревізійну комісію, делегатів на конференцію вищої за статусом організації Профспілки. Розглядають і затверджують бюджет первинної об'єднаної профспілкової організації. Заслуховують звіти профспілкового комітету про виконання колективного договору, дотримання законодавства.

2.9. У період між профспілковим зборами постійно діючим органом

первинної об'єднаної профспілкової організації Відокремленого структурного підрозділу «Дубенський педагогічний фаховий коледж Рівненського державного гуманітарного університету» є профспілковий комітет.

2.10. Засідання профкому проводиться в міру необхідності, але не рідше, ніж один раз на квартал. Засідання вважається правомочним, якщо в ньому бере участь більш як половина членів профкому.

2.11. Профком здійснює представництво і захист трудових і соціально-економічних прав та інтересів працівників та студентів коледжу. Організовує ведення колективних переговорів, укладає колективний договір і контролює його виконання. Спільно з адміністрацією вирішує питання робочого часу і часу відпочинку, зокрема, погоджує графіки надання відпусток, дає дозвіл на проведення занять у святкові та вихідні дні. Спільно з адміністрацією вирішує питання поліпшення умов праці, матеріально-побутового, медичного обслуговування працівників та студентів. Бере участь в розробці правил внутрішнього трудового розпорядку коледжу. Бере участь у вирішенні оплати праці та надання стипендій, умов запровадження та розмірів доплат, премій, винагород, інших заохочувальних компенсаційних виплат.

2.12. Профком здійснює контроль за виконанням законодавства про працю та охорону праці, організацію безпечних та нешкідливих умов праці, навчання. З цією метою створює комісію з питань охорони праці, яка здійснює перевірку стану умов і безпеки праці в коледжі, санітарно-побутового обслуговування.

2.13. Профком здійснює контроль за державним соціальним страхуванням працівників, призначенням допомоги за рахунок коштів соціального страхування, на умовах, передбачених колективним договором, направляє працівників та студентів до санаторіїв та оздоровчих закладів, перевіряє організацію медичного обслуговування працівників та студентів.

2.14. Профком надає членам профспілки матеріальну допомогу з коштів профорганізації.

2.15. У питаннях внутрішньої та організаційної роботи профком спрямовує свою діяльність на виконання статутних завдань, рішень зборів (конференції) первинної об'єднаної профспілкової організації вищих органів профспілки. Звітує про свою діяльність перед профспілковими зборами, організовує облік членів профспілки, слідкує за дотриманням нормативних норм при прийнятті до профспілки. Організовує збір та реалізацію критичних зауважень та пропозицій членів профспілки, систематично інформує їх про свою роботу. Організовує виконання кошторису об'єднаної профспілкової організації, щорічно звітує на профспілкових зборів про використання коштів.

2.16. Забезпечує своєчасне і повне перерахування передбачених

відповідними рішеннями коштів професійній спілці. Бере участь у проведенні колективних профспілкових акцій.

2.17. Голова профкому (голова студентського профкому) представляє первинну профспілкову організацію у взаємовідносинах профкому з іншими органами і організаціями. Скликає та проводить засідання профспілкового комітету. Вносить пропозиції про розподіл обов'язків між заступниками голови профкому. Проводить особистий прийом членів профспілки. Організовує навчання профспілкового активу. За дорученням профспілкових зборів (профспілкового комітету) розпоряджається коштами в межах асигнувань, передбачених її бюджетом. Щороку звітує на засіданні профкому про витрачання коштів за затвердженим кошторисом. Забезпечує виконання рішень Рівненської обласної організації працівників освіти і науки України. Подає звіти за встановленою формою. Організовує ведення діловодства первинної об'єднаної профспілкової організації.

### **III. Кошти і майно первинної об'єднаної профспілкової організації**

3.1. Розмір вступних внесків і щомісячних членських внесків встановлюються статутом профспілки.

3.2. Первинна об'єднана профспілкова організація відраховує частину внесків на статутну діяльність вищих за рівнем органів відповідно до норм статуту профспілки або рішень її керівного органу.

3.3. Кошти первинної об'єднаної профспілкової організації, які залишаються в неї після відрахувань, витрачаються згідно з кошторисом, затвердженим профспілковими зборами.

### **IV. Ревізійна комісія первинної об'єднаної профспілкової організації**

4.1. Ревізійна комісія здійснює контроль за формуванням і використанням коштів та майна, які знаходяться у власності первинної об'єднаної профспілкової організації.

4.2. Здійснює контроль за виконанням рішень зборів (конференцій), станом профспілкового діловодства, оперативністю розгляду звернень, скарг і пропозицій членів профспілки.

4.3. Порядок і зміст ревізійної комісії визначається положенням, яке затверджується.

4.4. Члени ревізійної комісії можуть брати участь у засіданні профкому з правом дорадчого голосу.

## **V. Право первинної об'єднаної профспілкової організації як юридичної особи**

5.1. Первинна об'єднана профспілкова організація є юридичною особою, має печатку, бланки, рахунок в банку.

5.2. Право юридичної особи первинна об'єднана профспілкова організація реалізує через профспілковий комітет, голову профкому, що діють відповідно до Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності» та статуту профспілки.

## **VI. Припинення діяльності первинної об'єднаної профспілкової організації**

6.1. Первинна об'єднана профспілкова організація може припинити свою діяльність шляхом реорганізації чи ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску).

6.2. Рішення про реорганізацію чи ліквідацію приймається профспілковими зборами (конференції) відповідно до статуту профспілки.

6.3. У випадку прийняття рішення про реорганізацію чи ліквідацію первинної об'єднаної профспілкової організації одночасно приймається рішення про використання майна та коштів організації, що залишилися після проведення всіх необхідних розрахунків.