

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж  
Рівненського державного гуманітарного університету»**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

рішенням педагогічної ради коледжу

від « 09 » 20 року 09.06.21

протокол № 5

Директор  В.П.Бабак



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ВИБОРИ ГОЛОВИ СТУДЕНТСЬКОЇ РАДИ  
ВСП «ДУБЕНСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ  
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РДГУ»**

**Дубно, 2021**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про вибори голови студентської ради ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ»**

- 1.1. **Голова студентської ради (СР) ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ»** обирається студентами на підставі загального, рівного і прямого виборчого права шляхом таємного голосування.
- 1.2. **Виборчий процес** здійснюється на засадах вільного і рівноправного висування кандидатур на голову СР, гласності і відкритості, свободи агітації, рівних можливостей для всіх кандидатів у проведенні виборчої кампанії.
- 1.3. **Участь студентів у виборах є добровільною.** Вважається, що виборці, які не брали участі у голосуванні на виборах, підтримують результати волевиявлення тих виборців, які взяли участь в голосуванні на виборах.
- 1.4. **Право висування кандидатів на голову СР належить студентам.** Це правило реалізовується ними шляхом висування представників відділень, академічних груп, студентської профспілки, а також через самовисування.
- 1.5. **Початок виборчої кампанії** оголошується СР за місяць до проведення виборів.
- 1.6. **Проведення виборів** організовує виборча комісія, яка утворюється з числа студентів, які не висунуті кандидатами за два місяці до проведення виборів. В комісії пропорційно до чисельності представлені студенти відділень. Члени виборчої комісії зі свого складу обирають голову, заступника голови та секретаря. Повноваження комісії закінчуються після оголошення результатів виборів.
- 1.7. **Повноваження виборчої комісії:**
  - реєструє списки кандидатів на голову ради;
  - публікує передвиборні програми кандидатів;
  - встановлює форму виборчого бюлетеню та затверджує текст бюлетеню, зразок виборчих скриньок та забезпечує їх виготовлення, визначає порядок зберігання та передачі виборчих документів;
  - перевіряє списки виборців;
  - розглядає звернення, заяви, скарги щодо організації та проведення виборів, приймає щодо них рішення;
  - публікує дати початку і закінчення подань кандидатів;
  - створює умови для ознайомлення виборців зі списками і передвиборними програмами кандидатів;
  - забезпечує підготовку приміщення для голосування;
  - повідомляє студентів про результати виборів через засоби масової інформації;
  - перше засідання виборча комісія проводить через три дні після її сформування;

– на засідання виборчої комісії допускаються кандидати або їх уповноважені особи та спостерігачі.

- 1.8. **Оскарження дій** виборчої комісії відбувається представниками органів студентського самоврядування.
- 1.9. Студенти, які ввійшли до складу виборчої комісії, і не погоджуються з прийнятим рішенням, можуть висловити в письмовій формі окрему думку, яка є невід'ємним додатком до протоколу засідання.
- 1.10. **Списки виборців складаються завідувачами відділень.** До списків виборців включаються всі студенти, незалежно від форми навчання. До списку виборців вносяться прізвище, ім'я, по батькові, відділення, спеціальність, курс.
- 1.11. **Порядок реєстрації списків кандидатів.** Для реєстрації у списку кандидата на посаду голови ради до виборчої комісії необхідно подати:
  - Заяву з проханням зареєструвати в список кандидатів на посаду голови ради (в заяві вказується, від кого висунутий кандидат, адреса та телефони);
  - Передвиборну програму;
  - Фото.
- 1.12. **Вибуття кандидата з балотування.** Кандидат у будь-який час до дня виборів може зняти свою кандидатуру, про що він подає письмову заяву до виборчої комісії де відбулась реєстрація. Виборча комісія скасовує своє рішення про реєстрацію кандидата і повідомляє про це особу, щодо якої прийнято таке рішення.
- 1.13. **Гарантії агітаційної діяльності кандидатів на посаду голови ради.** Кандидат має право бути присутнім на всіх передвиборних заходах, що проводяться на території коледжу, виступати як кандидат на посаду голови ради на передвиборних заходах, організованих ним або його довіреними особами, виборчою комісією, а також на заходах, організатори яких запросили його для виступу як кандидата на посаду голову ради.
- 1.14. **Довірені особи кандидата на посаду голови ради.** Кандидат може мати не більше п'яти довірених осіб з числа студентів коледжу для допомоги йому в проведенні виборчої кампанії, ведення передвиборної агітації, представлення інтересів у відносинах з виборчою комісією, виборцями та адміністрацією коледжу. Кандидат на посаду голови має право у будь-який час звернутись до виборчої комісії про припинення повноважень його довіреної особи і реєстрацію замість неї іншої. Довірена особа може з власної ініціативи скласти свої повноваження повідомивши про це кандидата та виборчу комісію.
- 1.15. **Офіційні спостерігачі.** Спостерігачами можуть бути студенти від відділень, представники від адміністрації та члени органів студентського самоврядування коледжу. Кількість спостерігачів – до трьох осіб від кожної вище перерахованої структури.
- 1.16. **Передвиборна агітація.** Кандидати проводять зустрічі з виборцями як на зборах, так і іншій зручній для них формі. Виборча комісія узгоджує з

адміністрацією інституту графік зустрічей та приміщення, що можуть бути виділені для зустрічей, і здійснює інші необхідні заходи. Передвиборна агітація здійснюється у будь-якій формі, що не суперечить чинному законодавству.

- 1.17. *Матеріали передвиборної агітації.*** Для виготовлення передвиборної програми обсягом до двох сторінок машинописного тексту, надрукованого через два інтервали, елементами автобіографії з висвітленням найбільш істотних результатів навчальної, організаційної та творчої діяльності та фото розміром 6x8 см. Передвиборні програми повинні бути однаковими за формою, розміром, поліграфічним виконанням.
- 1.18. *Час і місце голосування.*** Про час і місце голосування виборча комісія сповіщає виборців не пізніше як за п'ять днів до дня виборів. Виборчий бюлетень містить назву органу, до якого відбуваються вибори, та позначене місце для підпису члена виборчої комісії, який видав його виборцю.
- 1.19. *Організація та порядок голосування.*** Голосування проводиться в спеціально відведеному приміщенні з забезпеченням таємності голосування. В день виборів перевіряються виборчі скриньки і опечатуються. Кожен виборець голосує особисто. Голосування за інших осіб не допускається. Виборчі бюлетені видаються членами виборчої комісії на підставі списку виборців, відповідно до списку академічної групи. Виборець розписується за отримання виборчого бюлетеня. Виборчий бюлетень заповнюється виборцем у визначеному місці і опускається у скриньку для бюлетенів. Бюлетень вважається не дійсним, якщо на ньому є більше відміток, ніж визначені виборчою комісією.
- 1.20. *Підрахунок голосів.*** Підрахунок голосів здійснюється членами виборчої комісії на її засіданні. Після закінчення голосування на підставі списку виборців виборча комісія встановлює кількість виборців, що взяли участь в голосуванні. Виборча комісія складає протокол до якого заноситься:
- загальна кількість виборців по коледжу;
  - кількість одержаних бюлетенів;
  - кількість невикористаних бюлетенів;
  - кількість виборців, що отримали виборчі бюлетені;
  - кількість виборців, які взяли участь в голосуванні;
  - кількість голосів поданих за кожного із кандидатів.
- Протокол виборчої комісії підписується всіма членами комісії та присутніми спостерігачами.
- 1.21. *Встановлення результатів виборів.*** На підставі протоколу виборчої комісії обраним вважається кандидат на посаду голови ради, який одержав більшість голосів виборців, що взяли участь у голосуванні, відносно інших кандидатів. Якщо водночас однакову кількість голосів набрали два або більше кандидатів. Якщо водночас однакову кількість голосів надрали два або більше кандидатів, проводиться повторне голосування по цих кандидатурах. Рішення про визначення голови

обраним приймає виборча комісія. Підсумки виборів повідомляються виборцям через студентську газету, радіо, дошки оголошень та зустрічах зі студентами академічних груп.