

В.о. директора

ВСП «Дубенський педагогічний ФК РДГУ»

**Руслані НАЙДІ**

випускника(ці) \_\_\_\_\_ 20\_\_ року,  
(прізвище, ім'я та по батькові)

що закінчив(ла) ВСП «Дубенський педагогічний  
ФК РДГУ»

за спеціальністю **013 Початкова освіта**

місце проживання: \_\_\_\_\_

контактні дані: \_\_\_\_\_  
(номер телефону, електронної пошти)

### **Заява**

Прошу надати мені одноразову адресну грошову допомогу як випускнику(ці) коледжу, що навчався(лася) на денній формі за державним замовленням з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ та уклав(ла) договір про працевлаштування на строк не менше як три роки на посаді \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_.  
(назва посади педагогічного працівника) (назва закладу)

Одноразову адресну грошову допомогу прошу перерахувати на мій картковий рахунок:

\_\_\_\_\_  
(реквізити банку, номер рахунку)

До заяви додаю:

1. Завірену копію диплома;
2. Оригінал договору про працевлаштування на посаді педагогічного працівника у закладі загальної середньої освіти;
3. Оригінал довідки з місця роботи;
4. Копію трудової книжки, завірену роботодавцем (перша сторінка та сторінки(ок) із записом про працевлаштування у закладі загальної середньої освіти;
5. Оригінал витягу з наказу (засвідчену роботодавцем копію наказу) про прийняття на роботу на посаду педагогічного працівника у закладі загальної середньої освіти;
6. Завірену копію паспорта (усіх заповнених сторінок та додатків (за наявності));
7. Завірену копію документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платників податків/ідентифікаційного коду (за наявності).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_  
(особистий підпис випускника)