

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ДУБЕНСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РДГУ»**

ПОГОДЖЕНО
в.о. директора
ВСП «Дубенський педагогічний
фаховий коледж РДГУ»
Руслана НАЙДА



ПЛАН
ВИХОВНОЇ, ТВОРЧОЇ РОБОТИ
ЗІ СТУДЕНТАМИ
ВСП «ДУБЕНСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РДГУ»
НА 2026 – 2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Дубно 2026

Виховна проблема, над вирішенням якої працює колектив закладу:

формування самодостатнього громадянина – патріота України, конкурентоспроможної особистості із постійною потребою самореалізації та самовдосконалення, з гуманістичним світосприйманням і почуттям відповідальності за долю України.

Мета виховної роботи – формування цілісної особистості громадянина України (уособлення поєднання інтелектуального потенціалу, духовності, високого професіоналізму - як фахівця і як людини з яскраво вираженою національно-громадянською позицією).

Головні завдання виховної роботи в коледжі (на основі засад державної політики у сфері освіти):

- виховання патріотизму, поваги до культурних цінностей Українського народу, його історико-культурного надбання і традицій;
- забезпечення високого рівня професійності та вихованості молодшої людини, сприяння розвитку індивідуальних здібностей, таланту та самореалізації;
- введення молодшої людини у світ соціального, господарського, політичного, інтелектуального, етичного, культурного досвіду людства й українського народу;
- формування поваги до прав і свобод людини, нетерпимості до приниження її честі та гідності, фізичного або психічного насильства, а також до дискримінації за будь-якими ознаками;
- формування громадянської культури та культури демократії;
- формування культури здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
- формування соціальної активності та відповідальності особистості через залучення студентів до процесу державотворення;
- виховання розуміння внутрішньої потреби й високої цінності українського громадянства;
- культивування кращих рис української ментальності – працелюбності, індивідуальної свободи, глибокого зв'язку з природою, толерантності, поваги до жінки, любові до рідної землі;
- створення необхідних умов для ефективного розвитку студентського самоврядування, виявлення його потенційних лідерів та організаторів.

Пріоритетні напрями виховної діяльності:

- виховання молоді з патріотичних, гуманістичних позицій;
- розвиток гуманістичного мікроклімату, культури взаємовідносин, здорового способу життя;
- формування творчої атмосфери;
- підвищення ефективності інформаційно-просвітницької роботи;
- удосконалення індивідуальної, виховно-профілактичної роботи зі студентами;
- організація соціально-психологічної допомоги студентам;
- розвиток студентського самоврядування, допомога студентським організаціям;
- формування коледжових традицій.

Основні форми виховної роботи зі студентами:

- тематичні години на рівні академічної групи, коледжу;
- заняття в спортивних секціях, гуртках, творчих колективах, студентських клубах, об'єднаннях за інтересами;
- участь у підготовці і проведенні конкурсів, свят, тематичних вечорів, зльотів, фестивалів та інше;
- превентивна робота Ради з профілактики правопорушень;
- індивідуальна робота;
- організація екскурсій, походів, виставок;
- участь у культурологічних, інформаційно-просвітницьких заходах, конкурсах, фестивалях різного рівня.

Нормативні документи

У вихованні студентської молоді педагогічний колектив спирається на такі нормативно-правові документи:

I. Конвенції і декларації

1. Загальна декларація прав людини (прийняття Генеральною асамблеєю ООН 10 грудня 1948 р.)
2. Конвенція про права дитини (ратифіковано 27 лютого 1991 р.)
3. Конвенція Ради Європи про захист дітей від сексуальної експлуатації та сексуального розбещення (м.Ланцарот, 25 жовтня 2007 р.)
4. Конвенція про ліквідацію всіх форм дискримінації жінок (ратифіковано 12 березня 1981р.)
5. Конвенція ООН про боротьбу з торгівлею людьми та експлуатацією проституції третіми особами (прийнята на IV сесії Генеральної Асамблеї ООН 2 грудня 1949 року)
6. Конвенція Організації Об'єднаних Націй проти корупції (ратифіковано Закон України від 18 жовтня 2006 року № 251-V)
7. Конвенція про запобігання дискримінації в галузі освіти (затверджена Організацією Об'єднаних Націй у питаннях освіти, науки й культури (ЮНЕСКО) у 1960 році)
8. Рамкова конвенція ВООЗ із боротьби проти тютюну (Конвенцію ратифіковано Законом №3534-IV від 15.03.2006)
9. Факультативний протокол до Конвенції про права дитини щодо торгівлі дітьми, дитячої проституції і дитячої порнографії (ратифіковано 3 квітня 2003 р.)
10. Європейська соціальна хартія (Страсбург, 3 травня 1996 року. Хартію ратифіковано із заявами Законом № 137-V (137-16) від 14.09.2006, ВВР, 2006, № 43, ст.418)
11. Всесвітня декларація про забезпечення, виживання, захисту та розвитку дітей (Генеральна асамблея ООН, 30.09.90 р.)
12. Декларація про запобігання та зупинення сексуальної експлуатації дітей та підлітків (2008)
13. Стокгольмська Декларація та план дій проти комерційної сексуальної експлуатації дітей (1996 р., підписана 122 країнами)
14. Пекінська Платформа дій (прийнята Четвертою всесвітньою конференцією зі становища жінок 15 вересня 1995 року)
15. Декларація ЮНЕСКО про раси та расові заборони (м. Париж, 27.11.1978)
16. Декларація ЮНЕСКО принципів терпимості (затверджена резолюцією 5.61 Генеральної конференції ЮНЕСКО від 16 листопада 1995 року)
17. Декларація ООН про ліквідацію всіх форм нетерпимості та дискримінації на основі релігії і переконань (Резолюція 36/55 Генеральної асамблеї ООН).

II. Закони. Концепції

18. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
19. Про фахову передвищу освіту: Закон України від 06.06.2019 № 2745 VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
20. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
21. Про фізичну культуру і спорт: Закон України від 24.12.1993 № 3808-XII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3808-12#Text>
22. «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану» від 15.03.2022 р. № 2126-IX.
23. Конституція України
24. Закон України «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності» (введений в дію наприкінці 2022 року)

25. Концепція національно-патріотичного виховання в системі освіти України (наказ МОНУ № 527 від 06.06 2022)
26. Концепція Нової української школи, схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 №988-р

III. Накази МОН України. Укази

27. Наказ МОН України від 28 березня 2022 р. №274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні»
28. Наказ МОН України від 13 листопада 2007 р. №1004 «Примірне положення про студентський гуртожиток вищого навчального закладу»
29. Наказ МОН України № 1010 від 15 листопада 2007 року «Про затвердження Примірного положення про студентське самоврядування у вищих навчальних закладах України»
30. Наказ МОН України № 641 від 16 червня 2015 року «Про затвердження Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді та методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах»
31. Наказ МОН України №1038 від 29.07.2019 року «Про внесення змін до наказу МОН України від 16.06.2015 №641»
32. Наказ МОН України від 07 вересня 2000 № 439 «Про затвердження Рекомендацій щодо порядку використання державної символіки в навчальних закладах України».
33. Указ Президента України від 13.11.2014 № 872 «Про День Гідності та Свободи»
34. Указ Президента України від 13.11.2014 № 871 «Про День Соборності України»
35. Указ Президента України від 14.10.2014 № 806 «Про День захисника України»
36. Указ Президента України від 18.05.2019 № 286/2019 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання».
37. Указ Президента України № 376/2023: Про введення в дію рішення РНБО «Про заходи щодо підвищення стійкості держави через утвердження української національної та громадянської ідентичності»
38. Стратегія комунікації з питань європейської інтеграції України на період до 2026 року
39. Указ Президента України Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року
40. Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти
41. Здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану в Україні
42. Порядок проведення моніторингу наркотичної та алкогольної ситуації в Україні
43. Методичні рекомендації щодо виявлення, реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників із іншими органами та службами.
44. Положення про організацію фізичного виховання і масового спорту в дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах України
45. Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування
46. Концепція безпеки закладів освіти

IV. Листи МОНУ

47. Лист МОН № 1/6355-22 від 14.06.22 року Про Рекомендації щодо усунення ризиків торгівлі людьми у зв'язку з війною в Україні та гуманітарною кризою
48. Лист МОН № 1/5735-22 від 30.05.22 року Про запобігання та протидію домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні
49. Лист МОН № 1/5119-22 від 13.05.22 року Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану в Україні
50. Лист МОН № 1/4068-22 від 12.04.22 року Щодо недопущення участі неповнолітніх у наданні інформації ворогу про військові позиції Збройних сил України

51. Методичні рекомендації "Про запобігання та протидія насильству"
52. Лист МОН № 1/6355-22 від 14.06.22 року Про Рекомендації щодо усунення ризиків торгівлі людьми у зв'язку з війною в Україні та гуманітарною кризою
53. Лист МОН № 1/5735-22 від 30.05.22 року Про запобігання та протидію домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні
54. Лист МОН № 1/5119-22 від 13.05.22 року Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану в Україні
55. Лист МОН № 1/4068-22 від 12.04.22 року Щодо недопущення участі неповнолітніх у наданні інформації ворогу про військові позиції Збройних сил України
56. Методичні рекомендації "Про запобігання та протидія насильству"
57. Лист МОН № 1/9105-22 від 10.08.2022: «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у навчальному році»
58. Лист МОН № 1/17526-25 від 22.08.2025 та Лист МОН № 1/15281-24 від 23.08.24: Щорічні листи «Про організацію навчального року в закладах освіти», які обов'язково прописують виконання заходів національно-патріотичного виховання та проведення хвилини мовчання за загиблими о 9:00 ранку
59. Лист № 1/6885-22 від 22.06.2022: Протидія сексуальному насильству, пов'язаному з агресією РФ.
60. Лист № 1/5119-22 від 13.05.2022: Превентивні заходи (мінна безпека, поведінка під час тривоги).
61. Листи від 30.05.2022 (№ 1/5735-22) та 25.03.2022 (№ 1/3663-22): Спрямовані на запобігання домашньому насильству та торгівлі людьми.
62. [Лист МОН № 1/13007-24 від 22.07.2024](#): Рекомендації щодо соціалізації та інтеграції здобувачів освіти (ВПО).
63. [Лист МОН № 1/3737-22 від 29.03.2022](#): Забезпечення психологічного супроводу в умовах воєнного стану.

Проекти, які реалізуються в 2026/2027н.р.

I. Організаційно-педагогічне забезпечення виховної роботи

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Призначення керівників академічних груп, старост академічних груп, наставників-консультантів	До 01.09.2026 р.	Зав. відділенням
2.	Обрання органів студентського самоврядування коледжу, гуртожитку, академічних груп	До 18.09.2026 р.	Методист навчально-методичного кабінету, зав. відділенням, голова профспілки, вихователі
3.	Засідання студентської ради коледжу, студентської ради гуртожитку, студентського профкому	Щомісяця (за окремим графіком)	Голова студради, голова студентського профкому
4.	Наради із керівниками органів студентського самоврядування	Щомісячно	Дирекція, керівники органів СС
5.	Загальні збори з першокурсниками з метою виявлення талантів, залучення до предметних гуртків, гуртків художньої самодіяльності, спортивних секцій	Початок вересня	Методист навчально-методичного кабінету, керівники художніх колективів, секцій
6.	Наради з керівниками клубів, гуртків, студентських об'єднань за інтересами	Один раз у семестр	Методист навчально-методичного кабінету
7.	Загальні збори студентів (курсіві)	На початку і в кінці навчального року	Зав. відділенням, керівники академічних груп, вихователі
8.	Засідання комісії керівників академічних груп	1 раз у 2 місяці	Голова комісії керівників академічних груп
9.	Навчання студентських активів	Упродовж року	Методист навчально-методичного кабінету, керівники академічних груп
10.	Вибори студактивів в академічних групах коледжу. Поновлення членів студентської ради коледжу.	До 18.09.2026	Керівники академічних груп Методист навчально-методичного кабінету Студактив

II. Методично-інформаційне забезпечення виховного процесу

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Скласти та погодити План виховної, творчої роботи зі студентами ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ» на 2026-2027 н.р.	До кінця серпня 2026 р.	Заступник директора з навчально-виховної роботи Методист навчально-методичного кабінету
2.	Скласти плани виховної роботи керівників академічних груп	До 11.09.2026 р.	Керівники академічних груп
3.	Скласти плани роботи гуртожитку	До 11.09.2026 р.	Вихователі гуртожитку
4.	Скласти плани роботи художніх колективів, спортивних секцій, предметних гуртків, об'єднань за інтересами	До 11.09.2026 р.	Керівники гуртків, секцій, клубів
5.	Скласти плани роботи органів студентського самоврядування (студентська рада коледжу, профком, студрада гуртожитку)	До 25.09.2026 р.	Голови органів студентського самоврядування, керівники-консультанти
6.	Планування та організація просвітницьких заходів бібліотеки коледжу	До 11.09.2026 р.	Зав. бібліотекою
7.	Складання та затвердження графіків чергування: викладачів в гуртожитку, роботи самодіяльних гуртків, спортивних секцій	До 11.09.2026 р.	Заступник директора з навчально-виховної роботи Методист навчально-методичного кабінету
8.	Підготувати буклети, аудіо і відеозаписи, фоторепортажі про культурно-мистецькі заходи, творчі звіти, конкурси, виставки тощо	Упродовж навчального року	Методист навчально-методичного кабінету, голови ЦК
9.	Планування та організація діяльності психологічної та медико-консультативної служб	До 11.09.2026 р.	Практичний психолог коледжу, медсестра
10.	Скласти план роботи Ради з профілактики правопорушень	До 11.09.2026 р.	Голова Ради
11.	Скласти план роботи Музею коледжу	До 11.09.2025 р.	Голова Ради музею

III. Організація виховної і творчої роботи студентів

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1. Соціально-педагогічна діяльність: реалізація проекту «Територія безпеки»			
1.1.	Зустріч батьків та студентів з адміністрацією коледжу	Раз в семестр	Адміністрація, студентські активи
1.2.	Збори в групах та бесіди про Положення, історію коледжу, традиції та правила внутрішнього	Серпень-вересень	Керівники академічних груп

	розпорядку		
1.3.	Здійснення консультативної психолого-педагогічної допомоги студентам в питаннях соціальної адаптації	Протягом року	Практичний психолог коледжу
1.4.	Вивчення контингенту студентів нового набору з метою виявлення: студентів педагогічно занедбаних та схильних до правопорушень; виявлення асоціальних та багатодітних сімей	Серпень-вересень, 2026 р. Протягом року	Голова Ради профілактики правопорушень, керівники академічних груп
1.5.	Складання та корегування реєстрів: - пільгових категорій студентів; - групи ризику; - відрахованих студентів; - академічних відпусток	Серпень-вересень, 2026р. Протягом року	Зав. відділенням, голова комісії керівників академічних груп
1.6.	Проведення вступного (планового, позачергового) інструктажу з безпеки життєдіяльності, правил дорожнього руху та поведіння у громадських місцях	Протягом року	Керівники академічних груп Інженер ТБ
1.7.	Організація роботи Ради профілактики правопорушень, студентського самоврядування коледжу з метою профілактики правопорушень	Протягом року (за окремим планом)	Голова Ради профілактики правопорушень, керівники академічних груп
1.8.	Залучення студентів з девіантною поведінкою до участі в роботі гуртків, клубів за інтересами	Протягом року	Керівники академічних груп
1.9.	Організація роботи служби «Довіра»: - соціальна підтримка студентів; - консультативна допомога студентам у розв'язанні проблем особистого характеру; - індивідуальні педагогічні консультації для батьків щодо збереження психічного здоров'я студентів та створення (збереження) позитивного психоемоційного клімату в сім'ї	Протягом року	Практичний психолог коледжу
1.10.	Організація роботи старостату.	Протягом року	Зав. відділенням.
1.11.	Організація проведення циклу тренінгів та бесід для викладачів та студентів «Психологічне здоров'я»	Протягом року	Викладачі психолого-педагогічних дисциплін
1.12.	Проведення для студентів зі спеціальності 231 Соціальна робота навчальних тренінгів щодо організації кризового консультування та розвитку у дітей та підлітків психосоціальної стійкості до стресу	Двічі на рік	Практичний психолог коледжу
1.13.	Профілактична робота щодо попередження конфліктів та проявів насилля у студентському середовищі	Протягом року	Викладачі психолого-педагогічних дисциплін
1.14.	Заходи, спрямовані на формування у молоді стійких переконань щодо норм культури миру, толерантності, протидії конфліктам	Протягом року	Керівники академічних груп
1.15.	Організація зустрічей з психологом	Протягом року	Практичний

			психолог коледжу
1.16.	Організація Педагогічного консилиуму по адаптації першокурсників.	Жовтень, 2026	Заступник з навчально-виховної роботи. Заввідділенням. Практичний психолог коледжу.
2. Формування національної свідомості, міжетнічної толерантності. Екологічне, патріотичне, сімейно-родинне виховання			
2.1.	Участь викладачів та студентів коледжу в загальноміських заходах по відзначенню пам'ятних та знаменних дат і подій	Протягом року	Заступник директора з навчально-виховної роботи Методист навчально-методичного кабінету
2.2.	Реалізація проекту «Код націй»: - участь у заходах до Дня міста; - участь у заходах до 35-ї річниці Дня Незалежності України; - організація екскурсій історичними місцями Дубенщини, відвідини Дубенського замку; - участь у загальноміських заходах, присвячених пам'ятним та знаменним датам країни, міста; - екскурсії «Мандрівки Україною»; - відзначення Міжнародного дня пам'ятників та історичних місць, Дня пам'яток історії та культури	Протягом року	Керівники академічних груп
2.3.	Заходи до Дня пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні: - відеоекскурсії «Визволення України»; - фотовітрина до Дня визволення Дубна; - тематичні години до Дня пам'яті та перемоги над нацизмом у II світовій війні	Жовтень, 2026р. Березень, 2027р. Травень, 2027р.	Методист навчально-методичного кабінету Керівники академічних груп
2.4.	Дні популяризації української писемності, культури, науки та рідної мови. Реалізація проекту «Видатні українці»: - заходи до Міжнародного дня грамотності (8 вересня) - до 160-річчя із дня народження Михайла Грушевського (29 вересня) - «Літературна кав'ярня» (до 170-річчя із дня народження Івана Франка та 130-річчя збірки «Зів'яле листя») - відзначення Дня української писемності та	Вересень, 2026р. Жовтень, 2026р. Жовтень, 2026р.	Викладачі української філології

	мови (жовтень, 2026); - Літературна вітрина (130 років із дня народження Євгена Маланюка) (1 лютого 2027 р.) - онлайн-галерея до Міжнародного дня рідної мови (21 лютого) - «Літературні пазли» (до 200-річчя із дня народження Леоніда Глібова. 5.03.2027)	Лютий, 2027р. Лютий, 2027р. Березень. 2027	
2.5.	«Етика відносин з природою»: організація і проведення природоохоронних та просвітницьких заходів: - до Всесвітній день дикої природи (3.03) - до Всесвітнього Дня землі (20.03) - до міжнародного дня лісів (21.03) - до Дня екологічних знань в Україні (15.04) - до Всесвітнього дня Матері-Землі (22.04) - до Міжнародного дня пам'яті Чорнобиля(26.04)	Березень, 2027р. Квітень, 2027р.	Викладачі природничих дисциплін
2.6	Бібліотечні заходи: - Бібліотечні гостини (до Всеукраїнського дня бібліотек); - до Дня Соборності України; - до Дня матері	Вересень, 2026р. Січень, 2027р. Травень, 2027р.	Бібліотечний клуб «Крила» Бібліотекарі коледжу
2.7.	Проведення заходів на військово-патріотичну тематику (проект «Герої не вмирають»): - до Дня Гідності та Свободи - до Дня пам'яті героїв Крут; - до Дня початку українсько-російської війни - до Дня Героїв Небесної Сотні;	Листопад, 2026р. Січень, 2027 р. Лютий, 2027р.	Керівники академічних груп
2.8.	Організація пам'ятних заходів (проект «Пам'ять»): - до Дня пам'яті загиблих в Бабиному Яру; - до Дня пам'яті жертв Голодоморів; - до Дня пам'яті жертв Голокосту	Вересень, 2026р. Листопад, 2026р. Січень, 2027р.	Викладачі історії
2.9.	Проведення заходів до: - Дня народження Європейського Союзу (1.11) - Міжнародного дня толерантності (16.11) - Дня Європи в Україні	Листопад, 2026р. Травень, 2027 р.	Викладачі іноземної філології
2.10.	Заходи Ради з національно-патріотичного виховання з реалізації проекту «Скарби нації»: - День української хустки - День вишиванки - 90 років із дня народження Юрія Іллєнка (09.05.1937) — всесвітньо відомого українського кінорежисера ("Білий птах з чорною ознакою"), кінооператора ("Тіні забутих предків") та сценариста.	07.12.2026р. 20.05.2026р. Травень, 2027р.	Рада з національно-патріотичного виховання

2.11.	Проведення заходів циклу «Видатні українці»: - засідання Салону ідей (до 110-річчя із дня народження Тетяни Яблонської (1917–2005), художниці, Героя України; 140-річчя із дня народження режисера Леся Курбаса); - заходи до 430-річчя із дня народження Петра Могили богослова і мислителя, політичного, церковного і освітнього діяча - заходи СНТ «Золота сова» до Дня науки	Листопад, 2026р. Січень, 2027р. Травень, 2027 р.	Керівник Салону ЦК викладачів шкільної педагогіки, психології Керівник СНТ «Золота сова»
2.12	Проект «Наша спільна перемога»: організація зустрічей з ветеранами та воїнами ЗСУ	Постійно	Керівники академічних груп
3. Громадянське, морально-правове, превентивне виховання			
3.1.	Ознайомлення з «Правилами внутрішнього розпорядку коледжу», нормативно-правовими документами закладу освіти.	Вересень, 2026 р.	Завідувач відділень, керівники академічних груп
3.2.	Організація і проведення тижня правових знань, виховання правової культури та правової свідомості: - Заходи до Міжнародний дня захисту прав людини, Міжнародного дня боротьби з корупцією, Міжнародного дня зниклих безвісти дітей	Грудень, 2026 р. Травень, 2027 р.	Керівник клубу «Знавці права»
3.3.	Організація просвітницької роботи силами базової експрес-групи «Гаряча лінія»	Протягом року	Керівник та актив 4-Б курсу
3.4.	Проведення психологічних тренінгів на різну тематику	Протягом року	Практичний психолог коледжу Викладачі соціального консультування
3.5.	Організація заходів з протидії домашньому насильству та пропагування толерантності (проект «Територія безпеки»): - до Всесвітнього дня прав дитини (20.11) - до Міжнародного дня людей з інвалідністю (3.12) - до Міжнародного дня волонтерів (5.12)	Протягом року	ЦК викладачів шкільної педагогіки, психології та соціального консультування

3.6.	Заходи циклу «Код Всесвіту» до: - Дня комп'ютерника і програміста (13.09) - Всесвітнього тижня космосу (4-10.10) - 120-річчя із дня народження Сергія Корольова (12.01) - Дня безпечного інтернету (9.02) - 300 р. із дня смерті Ісаака Ньютона (31.03) - 130-річчя із дня народження Юрія Кондратюка (21.06)	Протягом року	Викладачі фізико-математичних дисциплін
3.7.	Організація та проведення Етичних бесід в гуртожитку коледжу	Протягом року	Голова Ради з профілактики правопорушень Вихователі гуртожитку
3.8.	Проведення годин психодіагностики в академічних групах I –х, II-х курсів	Постійно	Практичний психолог коледжу
3.9.	Організація роботи кінозалу «Здоров'я, гідність та свобода»	Постійно	Голова Ради з профілактики правопорушень
3.10.	Заходи до Міжнародного дня ненасильства	Жовтень, 2026 р.	Голова Ради з профілактики правопорушень
4. Пропаганда та формування здорового способу життя. Спортивно-оздоровча робота			
4.1.	Організація та проведення Дня фізичної культури і спорту України, Дня туризму, Дня Захисників і Захисниць України, Козацьких забав, Дня здоров'я	Протягом року	ЦК викладачів фізичного виховання та захисту України
4.2.	Проведення засідань школи «Здоров'я» (за окремим планом)	Протягом року	Медичний працівник
4.3.	Організація зустрічей з працівниками медичних установ в рамках діяльності школи «Здоров'я». Проведення лекцій, бесід	Протягом року	Медичний працівник
4.4.	Проведення тематичних виховних годин у групах під гаслом «Здоров'я дитини – багатство родини. Здоров'я народу – багатство країни», «Наркоманія та закон»	Протягом року	Керівники академічних груп
4.5.	Проведення тренінгів щодо формування у студентів навичок репродуктивного здоров'я за програмою «Дорослішай на здоров'я»	Протягом року	Практичний психолог коледжу, медичний працівник
4.6.	«Рухливий коледж»: організація спортивно-масової роботи в коледжі, підготовка збірних команд коледжу для участі в першостях, змаганнях та спартакіадах (обласних, міських, районних)	Протягом року	Викладачі фізичного виховання
4.7.	Проведення першостей серед груп I, II, III, IV курсів: - з баскетболу (дівчата і юнаки); - з кросу і легкої атлетики (дівчата і юнаки); - з гімнастики (дівчата і юнаки);	За планом ЦК викладачів фізичного виховання та захисту України	Голова ЦК викладачів фізичного виховання та захисту Вітчизни

	- з волейболу (дівчата і юнаки); - з шахів (дівчата і юнаки)		
4.8.	Участь команд коледжу у змаганнях різного рівня за межами коледжу	Протягом року	Керівник фізичного виховання
5. Трудове, професійне виховання. Профорієнтаційна робота: реалізація проєкту «Траєкторія розвитку»			
5.1.	Проведення акції «Зона опікування»: - впорядкування прилеглої території коледжу та закріплених ділянок за відділеннями; - «Чиста середа» - наведення чистоти і порядку в закріплених за групами аудиторіях та кабінетах	Протягом року	Заступник директора з АГР, завідувач відділеннями
5.2.	Виховні бесіди по групах на профорієнтаційну тематику «Моя професія – моє життя», «Допомога людям – наше призначення»	Протягом року	Керівники академічних груп
5.3.	Проведення роботи по ознайомленню з майбутньою професією: - звіт по практиці; - відеоконкурси, присвячений професійним святкам	Протягом року	Методист навчально-методичного кабінету (Ольга Сардига), керівники академічних груп
5.4.	Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності, дотримання правил поведінки та санітарно-гігієнічних норм на робочому місці	Протягом року	Інженер з ТБ
5.5.	Відзначення професійних та студентських свят: - Дня дошкілля (вересень); - Дня захисту дітей (20.11) - Дня працівників освіти; - Дня соціального працівника (перша неділя листопада) - Міжнародного дня студента - День психолога (23.04)	Протягом року	Викладачі психолого-педагогічних дисциплін Студентська рада коледжу
5.6.	Проведення роботи агітбригади «Коледж – рідний дім»	Протягом року	Студентська рада коледжу
5.7.	Організація та проведення Дня відкритих дверей	Жовтень 2026 р Березень - квітень, 2027 р.	Фахівець з профорієнтації Секретар приймальної комісії Завідувач відділення Студентська рада коледжу

5.8	Конкурс на кращу профорієнтаційну презентацію або відео про коледж	Грудень 2026	Студентська рада, викладачі
5.9.	«Тиждень професій»	Лютий 2027	Фахівець з профорієнтації, викладачі, психолог
6.Художньо-естетичне виховання			
6.1.	Залучення студентів до гуртків художньої самодіяльності, клубів за інтересами	Вересень, 2026 р.	Керівники академічних груп, керівники клубів, гуртків, секцій
6.2.	Організація та проведення заходів до Дня художника	Жовтень, 2026р.	Викладач малювання
6.3.	Проведення заходів «Мистецькі історії»: - до Міжнародного дня музики; - до Міжнародний день пам'яток та історичних місць	Жовтень, 2026 р. Квітень, 2027 р.	ЦК гуманітарних дисциплін
6.4.	Проект <i>«Арт-простір»</i> : проведення традиційних свят: - Дня першокурсника (жовтень); - До Дня театру (березень); - Поетично-музична скарбниця (до Дня поезії)	Протягом року	Методист навчально-методичного кабінету. Голова студради. Голова Ради з патріотичного виховання
6.6.	Участь солістів та колективів у загальноколеджових, міських, районних, обласних, Всеукраїнських заходах, концертах	Протягом року	Методист навчально-методичного кабінету Голова ЦК гуманітарних дисциплін
6.7.	<i>Проект «Обереги»</i> : організація та проведення виставки студентської творчості до Великодніх свят	Квітень-травень, 2027р.	Викладачі ОК «Технології» Викладач малювання
6.8.	Організація персональних виставок-презентацій, творчих робіт студентів	Постійно	Керівники гуртків, клубів
6.9.	Зустрічі з творчими людьми	Постійно	Методист навчально-методичного кабінету Керівники гуртків, клубів

<i>7. Гуртки, секції, клуби та об'єднання за інтересами</i>			
7.1.	Салон ідей	За окремим планом	Вікторія Янчук
7.2.	Театр народної пісні «Погостини»	За окремим планом	Ірина Пулик
7.3.	Ансамбль народних інструментів «Мелодія»	За окремим планом	Юрій Момотюк
7.4.	На гостинах у казки	За окремим планом	Марина Голяченко
7.5.	Літературно-мистецька студія «Муза»	За окремим планом	Ольга Баковчук
7.6.	Літературний альманах	За окремим планом	Наталія Бондарчук
7.7.	Дискусійний клуб	За окремим планом	Ольга Іванова
7.8.	Польський клуб	За окремим планом	Тетяна Пелагій
7.9.	Гурток знавців німецької мови	За окремим планом	Ганна Романова
7.10.	Гурток знавців англійської мови	За окремим планом	Олександрина Зінченко
7.11.	Студентське наукове товариство «Золота сова»	За окремим планом	Олена Соколюк
7.12.	Педагогічна лабораторія	За окремим планом	Наталія Чайка
7.13.	Школа «Здоров'я»	За окремим планом	Тетяна Шворак
7.14.	Клуб «Знавці права»	За окремим планом	Віктор Малюта
7.15.	Агітгрупа «Гаряча лінія»	За окремим планом	Марія Шаповал
7.16.	Соціальний простір	За окремим планом	Вікторія Годунко
7.17.	Арт-ідея	За окремим планом	Оксана Кедись
7.18.	Бібліотечний клуб «Крила»	За окремим планом	Людмила Кочура
7.19.	Екологічний гурток «Етика відносин з природою»	За окремим планом	Тетяна Гаврилюк
7.20.	Клуб «Територія здоров'я»	За окремим планом	Ольга Красніцька
7.21.	Спортивна секція «Настільний теніс»	За окремим планом	Богдан Каленюк
7.22.	Спортивна секція «Баскетбол»	За окремим планом	Микола Тимошук
<i>8. Організація студентського самоврядування. Студентські акції, ініціативи</i>			
8.1.	Ознайомлення студентів з основними локальними нормативними документами ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ» (І курс)	Вересень, 2026 р.	Методист навчально-методичного

			кабінету, керівники академічних груп
8.2.	Вибори активу студентського самоврядування: - голови студради - активів груп, коледжу; - ради гуртожитку, старост секцій, кімнат; - активу студентської ради; - студентського пресцентру; - старост гуртків, секцій та об'єднань за інтересами.	Вересень, 2026 р.	Методист навчально-методичного кабінету, вихователі гуртожитку, керівники гуртків, клубів
8.3.	Організація і проведення зустрічі адміністрації з лідерами студентського самоврядування коледжу	Протягом року	Методист навчально-методичного кабінету, голова студради
8.4.	Сприяння залученню студентів до гуртків, секцій, об'єднань за інтересами	Вересень, 2026 р.	Актив студентського самоврядування
8.5.	Проведення соціологічних досліджень, тестувань, анкетувань у групах	Протягом року	Керівники академічних груп
8.6.	Участь у проведенні заходів, присвячених календарним датам та традиціям закладу освіти	Протягом року	Методист навчально-методичного кабінету. Керівники груп
8.7.	Участь у місцевих обласних конкурсах, конференціях, олімпіадах та інших заходах різного рівня	Протягом року	Голова студради. Старости груп
8.8.	Контроль за здійсненням чергування академічних груп по коледжу	Протягом року	Голова студентського самоврядування
8.9.	Проведення акції «Зона опікування»: - впорядкування прилеглої території коледжу та закріплених ділянок за відділеннями; - «чиста середа» - наведення чистоти і порядку в закріплених за групами аудиторіях та кабінетах; - Підготовка до зимового та весняного періодів, Новорічних свят, Великодня	Протягом року	Голова студентського самоврядування, старости академічних груп
8.10.	Участь у роботі педагогічної ради, стипендіальної комісії, засіданнях з питань профілактики правопорушень, поселення студентів у гуртожиток, заохочення, винесення подяк і доган, відрахування студентів. Участь у засіданні ради профілактики правопорушень на відділеннях, у гуртожитку, коледжі	Протягом року	Голова студентського самоврядування, старости академічних груп, голова студентського самоврядування гуртожитку
8.11.	Проведення акцій: - «Подаруй бібліотеці книгу» (до Всеукраїнського дня бібліотек);	Протягом року	Голова студентського самоврядування

	- «Подарунок для солдата» (до Дня Збройних Сил України); - до Дня матері		
8.12.	Святкові флеш-моби: - до Дня студента; - до новорічно-різдвяних свят; - до Дня матері; - до Дня випускника; - до Дня першокурсника	Протягом року	Голова студентського самоврядування
8.13.	Проведення спільних засідань студентської ради і Ради з профілактики правопорушень	Протягом року	Голови Рад
8.14.	Організація благодійних та волонтерських акцій, заходів, ініціатив (проект <i>«Наша спільна перемога»</i>)	Протягом року	Студрада
8.15.	Проект <i>«Студентський медіапростір»</i> : організація спільної роботи студентського пресцентру та керівників структурних підрозділів коледжу	Протягом року	Студрада Керівники структурних підрозділів

9. Організаційно-виховна робота у гуртожитку

9.1.	Організаційна робота: - поселення студентів у гуртожиток; - проведення організаційних загальних зборів мешканців гуртожитку, зустріч з адміністрацією; - проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності, ознайомлення з правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та коледжу, правилами санітарної гігієни; - складання плану виховної роботи; - збори мешканців гуртожитку щодо виселення у поточному навчальному році та поселення у наступному (ремонт приміщень загального вжитку, здачі кімнат, зняття з реєстрового обліку)	Серпень, 2026 р. Серпень, 2026 р. . Вересень, 2026 р. Травень, 2027р.	Голова профкому Заступник директора з навчально-виховної роботи Методист навчально-методичного кабінету, комендант, вихователі
9.2.	Допомога в організації роботи студентського самоврядування гуртожитку: - проведення звітно-виборних зборів; - засідання побутової ради; - проведення Дня гуртожитку	Протягом року	Вихователі
9.3.	- ведення моніторингу з питань дотримання правил внутрішнього розпорядку гуртожитку та санітарно-гігієнічних норм проживання; - звіт старост секцій; - засідання побутової ради з питання поселення; - підведення підсумків роботи	Протягом року Серпень, 2026 р Травень, 2027 р.	Вихователі, голова студентської ради гуртожитку
9.4.	Проведення індивідуальних зустрічей з батьками студентів з організаційних, виховних та	Протягом року	Комендант, вихователі

	побутових питань.		
9.5.	- організація і проведення виховних бесід за напрямом «Пропаганда і формування здорового способу життя»; - бесіди з медичним працівником	Протягом року	Вихователі, медичний працівник
9.6.	Організація і проведення виховних бесід з превентивного, морально-правового, громадянського виховання	Протягом року	Вихователі
9.7.	Участь у проведенні заходів, присвячених календарним датам та традиціям закладу освіти, випуск святкових стіннівок	Протягом року	Вихователі, студентська рада гуртожитку
9.8.	Проведення роботи з трудового, естетичного виховання: - впорядкування прилеглої до гуртожитку території та закріплених ділянок; - естетичне оформлення та наведення порядку в кімнатах, секціях, поверхах; - підготовка кімнат до зимового, весняного періодів	Протягом року	Вихователі, комендант, студентська рада гуртожитку
9.9.	Організація і проведення конкурсу на зразкову кімнату, кращу секцію	За можливості	Студентська рада гуртожитку
9.10.	Випуск блискавок щодо дотримання санітарно-гігієнічних норм та правил внутрішнього розпорядку проживання у гуртожитку, санітарних бюлетенів	Щомісяця	Голова студентської ради гуртожитку

10. Співпраця із батьківським комітетом

10.1.	Вибір батьківських комітетів академічних груп, коледжу	Серпень-вересень, 2026 р.	Зав.відділенням
10.2.	Організація і проведення анкетування батьків першокурсників з метою виявлення індивідуальних особливостей студентів, їх нахилів та уподобань, проблем зі здоров'ям та навчанням, житлово-побутових умов проживання	Серпень, 2026 р.	Керівники академічних груп I – x курсів
10.3.	Організація і проведення батьківських зборів груп нового набору	Серпень, 2026 р.	Керівники академічних груп
10.4.	Проведення загальних та групових батьківських зборів	За потреби	Керівники структурних підрозділів
10.5.	Зустрічі з батьками майбутніх абітурієнтів. Проведення Дня відкритих дверей	II семестр 2026-2027 н.р.	Керівники структурних підрозділів

IV. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення виховної і творчої роботи

1. Актова зала коледжу (корпус №2).
2. Зала засідань (корпус №1).
3. Хоровий зал (корпус №2).
4. Музей коледжу (корпус №2)

5. Класи для проведення занять з індивідуального музичного інструмента (15).
6. Кабінети музики, навчальні кабінети.
7. Кімната студради (корпус №2)
8. Спортивна зала.
9. Кімнати виховної роботи в гуртожитку.
10. Використання бюджетних і позабюджетних коштів, цільового фінансування, спонсорських надходжень на проведення виховних і творчих заходів.