

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
РІВНЕНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ДУБЕНСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РДГУ»

ПОГОДЖЕНО



Директор
ВСП «Дубенський педагогічний
фаховий коледж РДГУ»
Валерій Бабак

ПЛАН
ВИХОВНОЇ, ТВОРЧОЇ РОБОТИ
ЗІ СТУДЕНТАМИ
ВСП «ДУБЕНСЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РДГУ»
НА 2025 – 2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Дубно, 2025

Виховна проблема, над вирішенням якої працює колектив закладу:

формування самодостатнього громадянина – патріота України, конкурентоспроможної особистості із постійною потребою самореалізації та самовдосконалення, з гуманістичним світосприйнянням і почуттям відповідальності за долю України.

Мета виховної роботи – формування цілісної особистості громадянина України (уособлення поєднання інтелектуального потенціалу, духовності, високого професіоналізму - як фахівця і як людини з яскраво вираженою національно-громадянською позицією).

Головні завдання виховної роботи в коледжі (на основі засад державної політики у сфері освіти):

- виховання патріотизму, поваги до культурних цінностей Українського народу, його історико-культурного надбання і традицій;
- забезпечення високого рівня професійності та вихованості молоді людини, сприяння розвитку індивідуальних здібностей, таланту та самореалізації;
- введення молоді людини у світ соціального, господарського, політичного, інтелектуального, етичного, культурного досвіду людства й українського народу;
- формування поваги до прав і свобод людини, нетерпимості до приниження її честі та гідності, фізичного або психічного насильства, а також до дискримінації за будь-якими ознаками;
- формування громадянської культури та культури демократії;
- формування культури здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
- формування соціальної активності та відповідальності особистості через залучення студентів до процесу державотворення;
- виховання розуміння внутрішньої потреби й високої цінності українського громадянства;
- культивування кращих рис української ментальності – працелюбності, індивідуальної свободи, глибокого зв'язку з природою, толерантності, поваги до жінки, любові до рідної землі;
- створення необхідних умов для ефективного розвитку студентського самоврядування, виявлення його потенційних лідерів та організаторів.

Пріоритетні напрями виховної діяльності:

- виховання молоді з патріотичних, гуманістичних позицій;
- розвиток гуманістичного мікроклімату, культури взаємовідносин, здорового способу життя;
- формування творчої атмосфери;
- підвищення ефективності інформаційно-просвітницької роботи;
- удосконалення індивідуальної, виховно-профілактичної роботи зі студентами;
- організація соціально-психологічної допомоги студентам;
- розвиток студентського самоврядування, допомога студентським організаціям;
- формування коледжових традицій.

Основні форми виховної роботи зі студентами:

- тематичні години на рівні академічної групи, коледжу;
- заняття в спортивних секціях, гуртках, творчих колективах, студентських клубах, об'єднаннях за інтересами;
- участь у підготовці і проведенні конкурсів, свят, тематичних вечорів, зльотів, фестивалів та інше;
- превентивна робота Ради з профілактики правопорушень;
- індивідуальна робота;
- організація екскурсій, походів, виставок;
- участь у культурологічних, інформаційно-просвітницьких заходах, конкурсах, фестивалях різного рівня.

Нормативні документи

У вихованні студентської молоді педагогічний колектив спирається на такі нормативно-правові документи:

I. Конвенції і декларації

1. Загальна декларація прав людини (прийняття Генеральною асамблеєю ООН 10 грудня 1948 р.)
2. Конвенція про права дитини (ратифіковано 27 лютого 1991 р.)
3. Конвенція Ради Європи про захист дітей від сексуальної експлуатації та сексуального розбещення (м.Ланцарот, 25 жовтня 2007 р.)
4. Конвенція про ліквідацію всіх форм дискримінації жінок (ратифіковано 12 березня 1981р.)
5. Конвенція ООН про боротьбу з торгівлею людьми та експлуатацією проституції третіми особами (прийнята на IV сесії Генеральної Асамблеї ООН 2 грудня 1949 року)
6. Конвенція Організації Об'єднаних Націй проти корупції (ратифіковано Закон України від 18 жовтня 2006 року № 251-V)
7. Конвенція про запобігання дискримінації в галузі освіти (затверджена Організацією Об'єднаних Націй у питаннях освіти, науки й культури (ЮНЕСКО) у 1960 році)
8. Рамкова конвенція ВООЗ із боротьби проти тютюну (Конвенцію ратифіковано Законом №3534-IV від 15.03.2006)
9. Факультативний протокол до Конвенції про права дитини щодо торгівлі дітьми, дитячої проституції і дитячої порнографії (ратифіковано 3 квітня 2003 р.)
10. Європейська соціальна хартія (Страсбург, 3 травня 1996 року. Хартію ратифіковано із заявами Законом № 137-V (137-16) від 14.09.2006, ВВР, 2006, № 43, ст.418)
11. Всесвітня декларація про забезпечення, виживання, захисту та розвитку дітей (Генеральна асамблея ООН, 30.09.90 р.)
12. Декларація про запобігання та зупинення сексуальної експлуатації дітей та підлітків (2008)
13. Стокгольмська Декларація та план дій проти комерційної сексуальної експлуатації дітей (1996 р., підписана 122 країнами)
14. Пекінська Платформа дій (прийнята Четвертою всесвітньою конференцією зі становища жінок 15 вересня 1995 року)
15. Декларація ЮНЕСКО про раси та расові заборони (м. Париж, 27.11.1978)
16. Декларація ЮНЕСКО принципів терпимості (затверджена резолюцією 5.61 Генеральної конференції ЮНЕСКО від 16 листопада 1995 року)
17. Декларація ООН про ліквідацію всіх форм нетерпимості та дискримінації на основі релігії і переконань (Резолюція 36/55 Генеральної асамблеї ООН).

II. Закони. Концепції

18. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 № 2145□VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145□19#Text>
19. Про фахову передвищу освіту: Закон України від 06.06.2019 № 2745 VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745□19#Text>
20. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 № 1556□VII. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556□18>
21. Про фізичну культуру і спорт: Закон України від 24.12.1993 № 3808□XII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3808□12#Text>
22. «Про внесення змін до деяких законів України щодо державних гарантій в умовах воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану» від 15.03.2022 р. № 2126-IX.
23. Конституція України
24. Закон України «Про освіту»
25. Закон «Про вищу освіту»

26. Закон України Про фахову передвищу освіту»
27. Концепція національно-патріотичного виховання в системі освіти України (наказ МОНУ № 527 від 06.06 2022)
28. Закон України від 15 листопада 2001 року N 2789-III «Про попередження насильства в сім'ї»
29. Закон України від 22 вересня 2005 року №2899-IV «Про заходи щодо попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення»
30. Концепція Нової української школи, схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 №988-р

III. Накази МОН України. Укази

31. Наказ МОН України від 28 березня 2022 р. №274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні»
32. Наказ МОН України від 13 листопада 2007 р. №1004 «Примірне положення про студентський гуртожиток вищого навчального закладу»
33. Наказ МОН України № 1010 від 15 листопада 2007 року «Про затвердження Примірного положення про студентське самоврядування у вищих навчальних закладах України»
34. Наказ МОН України № 641 від 16 червня 2015 року «Про затвердження Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді та методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у загальноосвітніх навчальних закладах»
35. Наказ МОН України №1038 від 29.07.2019 року «Про внесення змін до наказу МОН України від 16.06.2015 №641»
36. Наказ МОН України від 07 вересня 2000 № 439 «Про затвердження Рекомендацій щодо порядку використання державної символіки в навчальних закладах України».
37. Указ Президента України від 13.11.2014 № 872 «Про День Гідності та Свободи»
38. Указ Президента України від 13.11.2014 № 871 «Про День Соборності України»
39. Указ Президента України від 14.10.2014 № 806 «Про День захисника України»
40. Указ Президента України від 18.05.2019 № 286/2019 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання».
41. Постанова Кабінету Міністрів України від 2 червня 2021 р. № 579 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми «Молодь України» на 2021- 2025 роки»
42. Стратегія комунікації з питань європейської інтеграції України на період до 2026 року
43. Указ Президента України Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року
44. Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти
45. Здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану в Україні
46. Порядок проведення моніторингу наркотичної та алкогольної ситуації в Україні
47. Методичні рекомендації щодо виявлення, реагування на випадки домашнього насильства і взаємодії педагогічних працівників із іншими органами та службами.
48. Положення про організацію фізичного виховання і масового спорту в дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах України
49. Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування
50. Концепція безпеки закладів освіти

IV. Листи МОНУ

51. Наказ МОН від 28.12.2019 №1646 "Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти"
52. Лист МОН від 10.09.2019 №1/9-570 "Щодо проведення в закладах освіти Всеукраїнського тижня протидії булінгу"

53. Лист МОН від 19.03.2019 №1/11-2723 "Щодо дотримання прав дітей під час освітнього процесу"
54. Лист МОН від 30.10.2018 №1/9-656 "Про перелік діагностичних методик щодо виявлення та протидії домашньому насильству відносно дітей"
55. Лист МОН від 30.08.2018 №1/9-515 "Щодо впровадження Положення про психологічну службу у системі освіти"
56. Лист МОН від 10.08.2018 №01-15/3267 "Про заходи щодо виконання протокольного рішення засідання Міжвідомчої ради з питань сім'ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобіганню насильству в сім'ї та протидії торгівлі людьми"
57. Лист МОН від 17.07.2018 №1/9-453 "Про проведення інформаційних кампаній щодо протидії торгівлі людьми"
58. Лист МОН від 18.05.2018 №1/11-5480 "Методичні рекомендації щодо запобігання та протидії насильству"
59. Методичні рекомендації "Про запобігання та протидія насильству"
60. Лист МОН № 1/6355-22 від 14.06.22 року Про Рекомендації щодо усунення ризиків торгівлі людьми у зв'язку з війною в Україні та гуманітарною кризою
61. Лист МОН № 1/5735-22 від 30.05.22 року Про запобігання та протидію домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні
62. Лист МОН № 1/5119-22 від 13.05.22 року Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану в Україні
63. Лист МОН № 1/4068-22 від 12.04.22 року Щодо недопущення участі неповнолітніх у наданні інформації ворогу про військові позиції Збройних сил України
64. Методичні рекомендації "Про запобігання та протидія насильству"
65. Лист МОН № 1/6355-22 від 14.06.22 року Про Рекомендації щодо усунення ризиків торгівлі людьми у зв'язку з війною в Україні та гуманітарною кризою
66. Лист МОН № 1/5735-22 від 30.05.22 року Про запобігання та протидію домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні
67. Лист МОН № 1/5119-22 від 13.05.22 року Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану в Україні
68. Лист МОН № 1/4068-22 від 12.04.22 року Щодо недопущення участі неповнолітніх у наданні інформації ворогу про військові позиції Збройних сил України
69. Методичні рекомендації "Про запобігання та протидія насильству"

I. Організаційно-педагогічне забезпечення виховної роботи

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Призначення керівників академічних груп, старост академічних груп, наставників-консультантів	До 01.09.2025 р.	Зав. відділенням
2.	Обрання органів студентського самоврядування коледжу, відділень, гуртожитку, академічних груп	До 19.09.2025 р.	Методист навчально- методичного кабінету, зав. відділенням, голова профспілки, вихователі
3.	Засідання студентської ради коледжу, студентської ради гуртожитку, студентського профкому	Щомісяця (за окремим графіком)	Голова студради, голова студентського профкому

4.	Наради із керівниками органів студентського самоврядування	Щомісячно	Дирекція, керівники органів СС
5.	Загальні збори з першокурсниками з метою виявлення талантів, залучення до предметних гуртків, гуртків художньої самодіяльності, спортивних секцій	Початок вересня	Методист навчально-методичного кабінету, керівники художніх колективів, секцій
6.	Наради з керівниками клубів, гуртків, студентських об'єднань за інтересами	Один раз у семестр	Методист навчально-методичного кабінету
7.	Загальні збори студентів (курсів)	На початку і в кінці навчального року	Зав. відділенням, керівники академічних груп, вихователі
8.	Засідання комісії керівників академічних груп	1 раз у 2 місяці	Голова комісії керівників академічних груп
9.	Навчання студентських активів	Упродовж року	Методист навчально-методичного кабінету, керівники академічних груп
10.	Вибори голови студентської ради та студактиву	18.09.2025	Заступник директора з навчально-виховної роботи Методист навчально-методичного кабінету Студактив

II. Методично-інформаційне забезпечення виховного процесу

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Скласти та погодити План виховної, творчої роботи зі студентами ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ» на 2025-2026 н.р.	До кінця серпня 2025 р.	Заступник директора з навчально-виховної роботи Методист навчально-методичного кабінету
2.	Скласти плани виховної роботи керівників академічних груп	До 12.09.2025 р.	Керівники академічних груп
3.	Скласти плани роботи гуртожитку, бібліотеки	До 12.09.2025 р.	Керівники структурних підрозділів
4.	Скласти плани роботи художніх колективів,	До 12.09.2025 р.	Керівники колективів,

	спортивних секцій, предметних гуртків, об'єднань за інтересами		секцій, предметних гуртків
5.	Скласти плани роботи органів студентського самоврядування (студентська рада коледжу, профком, студрада гуртожитку)	До 26.09.2025 р.	Голови органів студентського самоврядування, керівники-консультанти
6.	Планування та організація просвітницьких заходів бібліотеки коледжу	До 12.09.2025 р.	Зав. Бібліотекою
7.	Складання та затвердження графіків чергування: викладачів в гуртожитку, роботи самодіяльних гуртків, спортивних секцій	До 12.09.2025 р.	Заступник директора з навчально-виховної роботи Методист навчально-методичного кабінету
8.	Підготувати буклети, аудіо і відеозаписи, фоторепортажі про культурно-мистецькі заходи, творчі звіти, конкурси, виставки тощо	Упродовж навчального року	Методист навчально-методичного кабінету, голови ЦК
9.	Планування та організація діяльності психологічної та медико-консультативної служб	До 12.09.2025 р.	Практичний психолог коледжу, медсестра
10.	Скласти план роботи Ради з профілактики правопорушень	До 12.09.2025 р.	Голова Ради
11.	Скласти план роботи Музею коледжу	До 12.09.2025 р.	Голова Ради музею

III. Організація виховної і творчої роботи студентів

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні
<i>1. Соціально-педагогічна діяльність</i>			
1.1.	Зустріч батьків та студентів з адміністрацією коледжу	Раз в семестр	Адміністрація, студентські активи
1.2.	Збори в групах та бесіди про Статут, історію коледжу, традиції та правила внутрішнього розпорядку	Серпень-вересень	Керівники академічних груп
1.3.	Здійснення консультативної психолого-педагогічної допомоги студентам в питаннях соціальної адаптації	Протягом року	Практичний психолог коледжу
1.4.	Вивчення контингенту студентів нового набору з метою виявлення: студентів педагогічно занедбаних та схильних до правопорушень; виявлення асоціальних та багатодітних сімей	Серпень-вересень, 2025 р. Протягом року	Голова Ради профілактики правопорушень, керівники академічних груп
1.5.	Складання та корегування реєстрів: - пільгових категорій студентів; - групи ризику; - відрахованих студентів; - академічних відпусток	Серпень-вересень, 2025р. Протягом року	Зав. відділенням, голова комісії керівників академічних груп
1.6.	Проведення вступного (планового, позачергового)	Протягом року	Керівники

	інструктажу з безпеки життєдіяльності, правил дорожнього руху та поведіння у громадських місцях		академічних груп
1.7.	Організація роботи Ради профілактики правопорушень, студентського самоврядування коледжу з метою профілактики правопорушень	Протягом року (за окремим планом)	Голова Ради профілактики правопорушень, керівники академічних груп
1.8.	Залучення студентів девіантної поведінки до участі в роботі гуртків, клубів за інтересами	Протягом року	Керівники академічних груп
1.9.	Організація роботи служби «Довіра»: - соціальна підтримка студентів; - консультативна допомога студентам у розв'язанні проблем особистого характеру; - індивідуальні педагогічні консультації для батьків щодо збереження психічного здоров'я студентів та створення (збереження) позитивного психо-емоційного клімату в сім'ї	Протягом року	Практичний психолог коледжу
1.10.	Організація роботи старостату.	Протягом року	Зав. відділенням.
1.11.	Організація проведення циклу тренінгів та бесід для викладачів та студентів «Психологічне здоров'я»	Протягом року	Викладачі психолого-педагогічних дисциплін
1.12.	Проведення для студентів груп «Соціальна педагогіка» навчальних тренінгів щодо організації кризового консультування та розвитку у дітей та підлітків психосоціальної стійкості до стресу	Двічі на рік	Практичний психолог коледжу
1.13.	Профілактична робота щодо попередження конфліктів та проявів насилля у студентському середовищі	Протягом року	Викладачі психолого-педагогічних дисциплін
1.14.	Заходи, спрямовані на формування у молоді стійких переконань щодо норм культури миру, толерантності, протидії конфліктам	Протягом року	Керівники академічних груп
1.15.	Організація зустрічей з психологом	Протягом року	Практичний психолог коледжу
1.16.	Організація Педагогічного консилиуму по адаптації першокурсників.	Жовтень, 2025	Заступник з виховної роботи. Завідділенням. Практичний психолог коледжу.
2. Формування національної свідомості, міжетнічної толерантності. Екологічне, патріотичне, сімейно-родинне виховання			
2.1.	Участь викладачів та студентів коледжу в загальноміських заходах по відзначенню пам'ятних та знаменних дат і подій	Протягом року	Заступник директора з навчально-виховної роботи Методист навчально-

			методичного кабінету
2.2.	Вивчення історії та національних традицій рідного краю: - участь у заходах до Дня міста; - участь у заходах до 34-ї річниці Дня Незалежності України; - організація екскурсій історичними місцями Дубенщини, відвідини Дубенського замку; - участь у загальноміських заходах, присвячених пам'ятним та знаменним датам країни, міста; - екскурсії «Мандрівки Україною»; - відзначення Міжнародного дня пам'ятників та історичних місць, Дня пам'яток історії та культури	Протягом року	Керівники академічних груп
2.3.	Заходи до Дня пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні: - тематична година «Визволення України»; - фотоісторії до Дня визволення Дубна; - історичні газети до Дня пам'яті та перемоги над нацизмом у II світовій війні	Жовтень, 2025р. Березень, 2026р. Травень, 2026р.	Методист навчально-методичного кабінету Керівники академічних груп
2.4.	Дні української писемності, культури та рідної мови «Калиновий передзвін»: - заходи до Міжнародного дня грамотності (8 вересня) - «Літературна кав'ярня» (цикл заходів до ювілейних дат: 155 років від дня народження Лесі Українки; 135 років від дня народження Павла Тичини; 65 років від дня народження Олександра Ірванця (лютий, 2026) - відзначення Дня української писемності та мови (жовтень, 2025); - Літературна вітрина (до 65-річчя від дня народження української письменниці Оксани Забужко) (вересень, 2025 р.) - онлайн-галерея до Міжнародного дня рідної мови (21 лютого)	Протягом року	Викладачі української філології
2.5.	Організація і проведення природоохоронних та просвітницьких заходів: - до Всесвітній день дикої природи - до Дня довкілля (19 квітня) - до Дня Матері-Землі (22 квітня) - до Міжнародного дня пам'яті Чорнобиля	Березень, 2026р. Квітень, 2026р.	Викладачі природничих дисциплін

2.6	Бібліотечні заходи: - Бібліотечні гостини (до Всеукраїнського дня бібліотек); - до Міжнародного дня дитячої книги; - до Дня пам'яті жертв геноциду кримськотатарського народу	Вересень, 2026р. Квітень, 2026р. Травень, 2026р.	Бібліотечний клуб «Крила»
2.7.	Проведення заходів на військово-патріотичну тематику: - до Дня Гідності та Свободи - до Дня пам'яті жертв Голокосту; - до Дня пам'яті героїв Крут; - до Дня початку українсько-російської війни - зустрічі із захисниками України	Листопад, 2025р. Січень, 2026 р. Лютий, 2026р. Постійно	Керівники академічних груп
2.8.	Організація пам'ятних заходів: - до Дня пам'яті загиблих в Бабиному Яру; - до Дня пам'яті жертв масових розстрілів української інтелігенції в урочищі Сандармох (1937) - до Дня Злуки; - до Дня Героїв Небесної Сотні;	Вересень, 2025р. Жовтень, 2025р. Січень, 2026р. Лютий, 2026р.	Викладачі історії
2.9.	Проведення заходів до: - Європейського дня мов - 150 років від дня народження американського письменника Джека Лондона - Дня Європи в Україні	Вересень, 2025р. Січень, 2026р. Травень, 2026 р.	Євроклуб Викладачі іноземної філології
2.10.	День вишиванки.	16.05.2026р.	Студрада
2.11.	Проведення заходів, спрямованих на інтеграцію у міжнародний освітній та культурний простір: - засідання Салону ідей (до 280 років від дня народження українського композитора Максима Березовського, 185 років від дня народження французького живописця-імпресіоніста Клода Моне; 190 років від дня народження американського письменника Марка Твена); - відкрите засідання СНТ «Золота сова» до Дня науки	Листопад, 2026 р. Травень, 2026 р..	Керівник Салону Керівник СНТ «Золота сова»
3. Громадянське, морально-правове, превентивне виховання			
3.1.	Ознайомлення з «Правилами внутрішнього розпорядку коледжу», нормативно-правовими документами навчального закладу	Вересень, 2025 р.	Завідувач відділень, керівники академічних груп

3.2.	Організація і проведення тижня правових знань, виховання правової культури та правової свідомості: - Заходи до Міжнародний дня захисту прав людини, Міжнародного дня боротьби з корупцією, Міжнародного дня зниклих безвісти дітей, 30-річчя від дня прийняття Конституції України	Грудень, 2025 р. Травень, 2026 р. Червень, 2026 р .	Керівник клубу «Знавці права»
3.3.	Організація просвітницької роботи силами базової експрес-групи «Гаряча лінія»	Протягом року	Керівник та актив 3-Б курсу
3.4.	Проведення психологічних тренінгів на різну тематику	Протягом року	Практичний психолог коледжу Викладачі психолого-педагогічних дисциплін
3.5.	Організація заходів з протидії домашньому насильству. Заходи по відзначенню: - Дня спонтанного прояву доброти; - Міжнародного дня волонтерів;	Протягом року	Викладачі психолого-педагогічних дисциплін Клуб соціальних ініціатив
3.6.	Заходи циклу «Безпека в інтернеті». Заходи до: - Всесвітнього тижня космосу - Дня безпечного інтернету - Дня народження Всесвітньої мережі Інтернет (17.05)	Жовтень, 2025р. Лютий, 2026 р. Травень, 2026 р.	Викладачі математичних дисциплін
3.7.	Організація та проведення Етичних бесід в гуртожитку коледжу	Протягом року	Голова Ради з профілактики правопорушень Вихователі гуртожитку
3.8.	Проведення годин психодіагностики в академічних групах I –х, II-х курсів	Постійно	Практичний психолог коледжу
3.9.	Організація роботи кінозалу «Здоров'я, гідність та свобода»	Постійно	Голова Ради з профілактики правопорушень
	Заходи до Міжнародного дня ненасильства	Жовтень, 2025 р.	Голова Ради з профілактики правопорушень

4. Пропаганда та формування здорового способу життя. Спортивно-оздоровча робота

4.1.	Організація та проведення Дня фізичної культури і спорту України, Дня туризму, Дня Захисників і Захисниць України, Козацьких забав, Дня здоров'я	Протягом року	ЦК викладачів фізичного виховання та захисту України
4.2.	Проведення засідань школи «Здоров'я» (за окремим планом)	Протягом року	Медичний працівник
4.3	Організація роботи агітбригади «Здоровенькі були»	Протягом року	Керівник агітбригади
4.4.	Організація зустрічей з працівниками медичних установ в рамках діяльності школи «Здоров'я». Проведення лекцій, бесід	Протягом року	Медичний працівник
4.5.	Проведення тематичних виховних годин у групах під гаслом «Здоров'я дитини – багатство родини. Здоров'я народу – багатство країни», «Наркоманія та закон»	Протягом року	Керівники академічних груп
4.6	Проведення тренінгів щодо формування у студентів навичок репродуктивного здоров'я за програмою «Дорослішай на здоров'я»	Протягом року	Практичний психолог коледжу, медичний працівник
4.7.	Організація спортивно-масової роботи в коледжі, підготовка збірних команд коледжу для участі в першостях, змаганнях та спартакіадах (обласних, міських, районних)	Протягом року	Викладачі фізичного виховання
4.9.	Проведення першостей серед груп I, II, III, IV курсів: - з баскетболу (дівчата і юнаки); - з кросу і легкої атлетики (дівчата і юнаки); - з гімнастики (дівчата і юнаки); - з волейболу (дівчата і юнаки); - з шахів (дівчата і юнаки)	За планом ЦК викладачів фізичного виховання та захисту України	Голова ЦК викладачів фізичного виховання та захисту Вітчизни
4.10.	Участь команд коледжу у змаганнях різного рівня за межами коледжу	Протягом року	Керівник фізичного виховання

5. Трудове, професійне виховання. Профорієнтаційна робота

5.1.	Проведення акції «Зона опікування»: - впорядкування прилеглої території коледжу та закріплених ділянок за відділеннями; - «Чиста середа» - наведення чистоти і порядку в закріплених за групами аудиторіях та кабінетах	Протягом року	Заступник директора з АГР, завідувач відділеннями
5.2.	Виховні бесіди по групах на профорієнтаційну тематику «Моя професія – моє життя», «Допомога людям – наше призвання»	Протягом року	Керівники академічних груп
5.3.	Проведення роботи по ознайомленню з майбутньою професією: - звіт по практиці; - відеоконкурси, присвячений професійним святкам	Протягом року	Методист навчально-методичного кабінету (Ольга Сардига), керівники академічних груп
5.4.	Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності, дотримання правил поведінки та	Протягом року	Інженер з ТБ

	санітарно-гігієнічних норм на робочому місці		
5.5.	Відзначення професійних та студентських свят: - Дня дошкілля (вересень); - Дня захисту дітей (20.11) - Дня працівників освіти; - Міжнародного дня студента	Протягом року	Викладачі психолого-педагогічних дисциплін Студентська рада коледжу
5.6	Відзначення 80-річчя коледжу		Адміністрація коледжу Студентська рада коледжу
5.7.	Проведення роботи агітбригади «Коледж – рідний дім»	Протягом року	Студентська рада коледжу
5.8.	Організація та проведення Дня відкритих дверей	Березень - квітень, 2026 р.	Секретар приймальної комісії Студентська рада коледжу
6.Художньо-естетичне виховання			
6.1.	Залучення студентів до гуртків художньої самодіяльності, клубів за інтересами	Вересень, 2025 р.	Керівники академічних груп, керівники клубів, гуртків, секцій
6.2.	Організація та проведення заходів до Дня художника	Жовтень, 2025р.	Викладач малювання
6.3.	Проведення заходів «Мистецькі історії»: - до Міжнародного дня музики; - до 85 років від дня народження українського кіноактора Івана Миколайчука	Жовтень, 2025 р. Червень, 2026 р.	Викладачі музичних дисциплін
6.4.	Проведення традиційних свят: - Дня першокурсника (жовтень); - До Дня театру (березень); - Поетично-музична скарбниця (до Дня поезії)	Протягом року	Методист навчально-методичного кабінету. Голова студради. Голова Ради з патріотичного виховання
6.5.	Парад української культури «Світлиця» (до 125-річчя від дня народження української художниці Катерини Білокур; 185-річчя від дня народження українського письменника Михайла Старицького; 130-річчя від дня народження хорового диригента, Григорія Верьовки)	Грудень, 2025 р.	Голова Ради з патріотичного виховання
6.6.	Участь солістів та колективів у загальноколеджових, міських, районних, обласних, Всеукраїнських заходах, концертах	Протягом року	Методист навчально-методичного

			кабінету Голова ЦК гуманітарних дисциплін
6.7.	Організація та проведення виставки студентської творчості до Великодніх свят	Березень - квітень, 2025р.	Викладачі практикуму в навчальних майстернях
6.8.	Організація персональних виставок-презентацій, творчих робіт студентів	Постійно	Керівники гуртків, клубів
6.9.	Зустрічі з творчими людьми	Постійно	Методист навчально- методичного кабінету Керівники гуртків, клубів
7. Гуртки, секції, клуби та об'єднання за інтересами			
7.1.	Студія естрадного співу	За окремим планом	Ірина Пулик Вікторія Янчук
7.2.	Інструментальний ансамбль «Море мрій»	За окремим планом	Богдан Дацюк
7.3.	Ансамбль народних інструментів «Мелодія»	За окремим планом	Юрій Момотюк
7.4.	Літературно-мистецька студія «Муза»	За окремим планом	Ольга Баковчук
7.5.	Ляльковий театр «На гостинах у казки»	За окремим планом	Марина Голяченко
7.6.	Дискусійний клуб	За окремим планом	Ольга Іванова
7.7.	Студентське наукове товариство «Золота сова»	За окремим планом	Олена Соколюк
7.8.	Школа «Здоров'я»	За окремим планом	Тетяна Шворак
7.9.	Клуб «Знавці права»	За окремим планом	Віктор Малюта
7.10.	Агітгрупа «Гаряча лінія»	За окремим планом	Марія Шаповал
7.11.	Клуб соціальних ініціатив	За окремим планом	Олена Хітрова
7.12.	Польський клуб	За окремим планом	Тетяна Пелагій
7.13.	Гурток знавців німецької мови	За окремим планом	Ганна Романова
7.14.	Гурток знавців англійської мови	За окремим планом	Олександрина Зінченко
7.15.	Бібліотечний клуб «Крила»	За окремим планом	Людмила Кочура
7.16.	Салон ідей	За окремим планом	Вікторія Янчук

7.17	Літературний альманах	За окремим планом	Наталія Бондарчук
7.18.	Екологічний гурток	За окремим планом	Тетяна Гаврилюк
7.19	Клуб «Територія здоров'я»	За окремим планом	Ольга Красніцька
7.20	Гурток «Юний тенісист»	За окремим планом	Богдан Каленюк
7.21	Спортивна секція «Шахи, шашки»	За окремим планом	Микола Тимошук
8. Організація студентського самоврядування. Студентські акції, ініціативи			
8.1.	Ознайомлення студентів з основними нормативно-правовими документами ВСП «Дубенський педагогічний фаховий коледж РДГУ» (І курс)	Вересень, 2025 р.	Методист навчально-методичного кабінету, керівники академічних груп
8.2.	Вибори активу студентського самоврядування: - голови студради - активів груп, коледжу; - ради гуртожитку, старост секцій, кімнат; - активу студентської ради; - студентського пресцентру; - старост гуртків, секцій та об'єднань за інтересами.	Вересень, 2025 р.	Методист навчально-методичного кабінету, вихователі гуртожитку, керівники гуртків, клубів
8.3.	Організація і проведення зустрічі адміністрації з лідерами студентського самоврядування коледжу	Протягом року	Методист навчально-методичного кабінету, голова студради
8.4.	Сприяння залученню студентів до гуртків, секцій, об'єднань за інтересами	Вересень, 2025 р.	Актив студентського самоврядування
8.5.	Проведення соціологічних досліджень, тестувань, анкетувань у групах	Протягом року	Керівники академічних груп
8.6.	Участь у проведенні заходів, присвячених календарним датам та традиціям навчального закладу	Протягом року	Методист навчально-методичного кабінету. Керівники груп
8.7.	Участь у місцевих обласних конкурсах, конференціях, олімпіадах та інших заходах різного рівня	Протягом року	Голова студради. Старости груп
8.8.	Контроль за здійсненням чергування академічних груп по коледжу	Протягом року	Голова студентського самоврядування
8.9.	Проведення акції «Зона опікування»: - впорядкування прилеглої території коледжу та закріплених ділянок за відділеннями; - «чиста середа» - наведення чистоти і		Голова студентського самоврядування,

	порядку в закріплених за групами аудиторіях та кабінетах; - Підготовка до зимового та весняного періодів, Новорічних свят, Великодня	Протягом року	старости академічних груп
8.10.	Участь у роботі педагогічної ради, стипендіальної комісії, засіданнях з питань профілактики правопорушень, поселення студентів у гуртожиток, заохочення, винесення подяк і доган, відрахування студентів. Участь у засіданні ради профілактики правопорушень на відділеннях, у гуртожитку, коледжі	Протягом року	Голова студентського самоврядування, старости академічних груп, голова студентського самоврядування гуртожитку
8.11.	Проведення акцій: - «Подаруй бібліотеці книгу» (до Всеукраїнського дня бібліотек); - «Подарунок для солдата» (до Дня Збройних Сил України); - до Дня матері	Протягом року	Голова студентського самоврядування
8.12.	Святкові флеш-моби: - до Дня студента; - до новорічно-різдвяних свят; - до Міжнародного жіночого дня; - до Дня випускника; - до Дня першокурсника	Протягом року	Голова студентського самоврядування
8.13.	Проведення спільних засідань студентської ради і Ради з профілактики правопорушень	Протягом року	Голови Рад
8.14.	Організація благодійних та волонтерських акцій, заходів, ініціатив	Протягом року	Студрада
9. Організаційно-виховна робота у гуртожитку			
9.1.	Організаційна робота: - поселення студентів у гуртожиток; - проведення організаційних загальних зборів мешканців гуртожитку, зустріч з адміністрацією; - проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності, ознайомлення з правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та коледжу, правилами санітарної гігієни; - складання плану виховної роботи; - збори мешканців гуртожитку щодо виселення у поточному навчальному році та поселення у наступному (ремонт приміщень загального вжитку, здачі кімнат, зняття з реєстрового обліку)	Серпень, 2025 р. Серпень, 2025 р. Вересень, 2025 р. Травень, 2026р.	Голова профкому Заступник директора з навчально-виховної роботи Методист навчально-методичного кабінету, комендант, вихователі
9.2.	Допомога в організації роботи студентського самоврядування гуртожитку: - проведення звітно-виборних зборів; - засідання побутової ради;	Протягом року	Вихователі

	- проведення Дня гуртожитку		
9.3.	- ведення моніторингу з питань дотримання правил внутрішнього розпорядку гуртожитку та санітарно-гігієнічних норм проживання; - звіт старост секцій; - засідання побутової ради з питання поселення; - підведення підсумків роботи	Протягом року Серпень, 2025 р Травень, 2026 р.	Вихователі, голова студентської ради гуртожитку
9.4.	Проведення індивідуальних зустрічей з батьками студентів з питань навчання, виховання та проживання у гуртожитку	Протягом року	Комендант, вихователі
9.5.	- організація і проведення виховних бесід за напрямом «Пропаганда і формування здорового способу життя»; - бесіди з медичним працівником	Протягом року	Вихователі, медичний працівник
9.6.	Організація і проведення виховних бесід з превентивного, морально-правового, громадянського виховання	Протягом року	Вихователі
9.7.	Участь у проведенні заходів, присвячених календарним датам та традиціям навчального закладу, випуск святкових стіннівок	Протягом року	Вихователі, студентська рада гуртожитку
9.8.	Проведення роботи з трудового, естетичного виховання: - впорядкування прилеглої до гуртожитку території та закріплених ділянок; - естетичне оформлення та наведення порядку в кімнатах, секціях, поверхах; - підготовка кімнат до зимового, весняного періодів	Протягом року	Вихователі, комендант, студентська рада гуртожитку
9.9.	Організація і проведення конкурсу на зразкову кімнату, кращу секцію	За можливості	Студентська рада гуртожитку
9.10.	Випуск блискавок щодо дотримання санітарно-гігієнічних норм та правил внутрішнього розпорядку проживання у гуртожитку, санітарних бюлетенів	Щомісяця	Голова студентської ради гуртожитку
10. Співпраця із батьківським комітетом			
10.1.	Вибір батьківських комітетів академічних груп, коледжу	Серпень-вересень, 2025 р.	Зав.відділенням
10.2.	Організація і проведення анкетування батьків першокурсників з метою виявлення індивідуальних особливостей студентів, їх нахилів та уподобань, проблем зі здоров'ям та навчанням, житлово-побутових умов проживання	Серпень, 2025 р.	Керівники академічних груп І – х курсів
10.3.	Організація і проведення батьківських зборів груп нового набору	Серпень, 2025 р.	Керівники академічних груп
10.4.	Проведення загальних та групових батьківських зборів	За потреби	Керівники структурних підрозділів
10.5.	Зустрічі з батьками майбутніх абітурієнтів.	II семестр 2025-	Керівники

	Проведення Дня відкритих дверей	2026 н.р.	структурних підрозділів
--	---------------------------------	-----------	----------------------------

IV. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення виховної і творчої роботи

1. Актова зала коледжу (корпус №2).
2. Зала засідань (корпус №1).
3. Хоровий зал (корпус №2).
4. Музей коледжу (корпус №2)
5. Класи для проведення занять з індивідуального музичного інструмента (15).
6. Кабінети музики, навчальні кабінети.
7. Кімната студради (корпус №2)
8. Спортивна зала.
9. Кімнати виховної роботи в гуртожитку.
10. Використання бюджетних і позабюджетних коштів, цільового фінансування, спонсорських надходжень на проведення виховних і творчих заходів.